

Ditt mentala paraply

Ibland regnar det. Det kan vara ihållande regn flera dagar i sträck, häftiga skyfall som spolar bort vägar eller ett vanligt svenskt sommarregn. Som ledare vet du att det kommer att regna i din verksamhet också. Det jag talar om är problem eller kriser. Regnet kan komma i form av en nyckelperson som blir allvarligt sjuk, en server som skadas vid en flytt eller strömbrott som lamslår verksamheten. Och visst – jag är en lantis som är mer van vid strömbrott än många storstadsbo men jag jobbade faktiskt i den kungliga hufvudstaden dagen då Kista blev strömlöst.

Nu skall vi prata om vad du kan göra för att förbereda dig inför skurar och vilka vettiga åtgärder man kan sätta in. Kalla det din personliga krisplan eller ditt mentala paraply. Här följer olika steg att ta vid krissituationer som jag brukar använda mig av. Komplettera gärna listan med detaljer som är specifika för din verksamhet och se till att ha listan lätt åtkomlig. Jag förutsätter att din första åtgärd är att sätta dig i säkerhet om huset börjar brinna eller liknande så den punkten utelämnar jag. ;-)

- Skapa en logg över de händelser som sker och gör korta noteringar i den *när* de sker. När saker händer och det händer snabbt kan det vara svårt att i efterhand redogöra för vad du tänkte och varför du agerade som du gjorde.
- Skilj på vad du vet och vad du inte vet. Även i vardagen så är det massor av saker vi inte känner till och endast hör rykten om, men i en kris är det viktigt att skilja på dem. Speciellt när du kommunicerar med andra. "Det här har hänt X, det har fått de här konsekvenserna, och Y har jag ingen bekräftad information om". Det är också viktigt att du tar in information från flera källor om det är möjligt. Notera i loggen vart informationen kommer ifrån och vart du sökte efter information.
- Försök att bedöma händelserna i krisens olika inverkan på verksamheten. Nöj dig inledningsvis med Hög eller Låg. Försök sedan att bedöma om konsekvensen av händelsen kommer att påverka verksamheten under Lång tid eller Kort tid. Bestäm dig för vad Kort tid betyder för din verksamhet (exempelvis mindre än tre dagar).

När du gjort din bedömning så börjar du fundera över åtgärder utifrån din bedömning av händelserna. Exempelvis:

- Hög inverkan under Kort tid: Snabba åtgärder för att brygga över effekterna av händelsen. Hellre snabbt än perfekt. Informera mycket och tydligt.

Och se för guds skull till att ha din lista på ett utskrivet papper istället för ett dokument i din dator. Strömbrott kan, som bekant, faktiskt uppstå.